

REGULAMIN POZYSKANIA I SPRZEDAŻY DRZEWA Z NIERUCHOMOŚCI STANOWIĄCYCH WŁASNOŚĆ GMINY JEZOWE

§ 1

1. Organizatorem przetargu jest Gmina Jezowe, powiat niżańskim, województwo podkarpackie.
2. O niniejszym przetargu informuje się poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Jezowe, na tablicach ogłoszeń w sołectwie oraz na stronie internetowej www.jezowe.biuletyn.net.
3. Ogłoszenie winno zawierać w szczególności:
 - miejsce i termin przeprowadzenia przetargu,
 - ilość oraz wartość szacunkową przedmiotu przetargu,
 - sposób udzielenia informacji dotyczącej przetargu,

§ 2

1. Przedmiotem przetargu jest sprzedaż drzew na pniu pochodzącego z nieruchomości położonych w Jezowem na działce 3194. Szczegółowe zestawienie drzew przeznaczonych do wycinki znajduje się w poniższej tabeli.
2. **Szczegółowe zestawienie drzew przeznaczonych do sprzedaży**

Numer drzewa	Nazwa	Średnica 130 cm	Objętość [m3]	Cena netto [zł]
1	Lipa d.listna	42	1,01	60,60
2	Sosna	40	1,35	324,10
3	Sosna	40	1,35	324,10
4	Sosna	42	1,47	352,34
5	Sosna	39	0,90	215,64
6	Sosna	26	0,41	83,62
7	Sosna	26	0,41	83,62
8	Sosna	24	0,35	52,50
9	Sosna	28	0,47	42,77
10	Sosna	32	0,61	146,54

11	Sosna	20	0,25	37,50
12	Sosna	33	0,64	153,60
13	Sosna	20	0,25	37,50
14	Sosna	20	0,25	37,50
15	Sosna	21	0,28	42,00
16	Sosna	22	0,3	45,00
17	Sosna	28	0,47	112,74
18	Sosna	25	0,38	91,56
19	Sosna	21	0,28	42,00
20	Sosna	21	0,28	42,00
21	Sosna	32	0,61	146,54
22	Sosna	19	0,23	34,50

Cenę oszacowano na podstawie cennika sprzedaży drewna na rynku detalicznym Nadleśnictwa Rudnik (obowiązuje od dnia 03.01.2018 r.)

Drzewo opałowe (podatek 8%):

Drzewo nr 1 – lipa drobnolistna - S4 -60 zł/m³

Drzewo nr 9 - sosna – S4 – 91 zł/m³

Drewno ogólnego przeznaczenia (podatek 23%):

- średnica do 24 cm na wys. 130 cm. – sosna - S2a – 150 zł/m³

- średnica powyżej 24 cm na wys. 130 cm – sosna – 70% W + 30% S2a W=278 zł, S2a=150 zł

§ 3

1. Do przeprowadzenia przetargu Organizator powołuje Komisję Przetargową w składzie minimum trzy osoby w tym przynajmniej jeden pracownik Urzędu Gminy Jeżowe i Radnego Gminy Jeżowe.
2. Wszelkie rozstrzygnięcia należące do kompetencji komisji przetargowej w tym rozstrzygnięcie przetargu zapadają większością głosów. W przypadku równej liczby głosów za i przeciw decydujący jest głos przewodniczącego komisji przetargowej.
3. Przetarg przeprowadza się w formie ustnej licytacji i odbędzie się jeśli do przetargu przystąpi minimum jedna osoba.
4. Przewodniczący komisji otwiera przetarg witając wszystkich przybyłych, przedstawia skład komisji przetargowej i podaje do wiadomości:
 - przedmiot przetargu;
 - cenę wywoławczą;
 - postąpienie;
 - inne warunki przetargu, jeżeli występują.

5. Licytacja rozpoczyna się od podania ceny wywoławczej i wezwania uczestników do zgłaszania postąpień.
6. Ustala się minimalne postąpienie w kwocie 10 %
7. Przewodniczący komisji ogłasza ustnie kolejne zgłoszenia kwoty uwzględniające postąpienie.
8. Zaoferowana kwota przestaje wiązać uczestnika przetargu, gdy inny uczestnik postąpi wyższą stawkę.
9. Przetarg wygrywa osoba, która jako jedyna zgłosi i zaakceptuje najwyższą wywołaną kwotę.
10. Przewodniczący komisji po trzykrotnym wywołaniu ostatecznej wylicytowanej kwoty zamyka przetarg, ogłaszając imię i nazwisko osoby, która wygrała przetarg oraz cenę nabycia.

§ 4

1. Z postępowania sporządza się protokół.
2. Protokół z postępowania wraz z załącznikami podlega podpisaniu przez komisję przetargową oraz osobę wyłonioną w przetargu jako nabywcę i zatwierdzeniu przez Wójta.
3. Protokół z postępowania podpisany przez komisję przetargową, nabywcę i zatwierdzony przez Wójta Gminy stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.
4. Zapłata nastąpi na konto bankowe: Nadsański Bank Spółdzielczy 48 9430 1029 3000 0101 2000 0002.
5. Sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa przeznaczone są dla właściwego organu, a jeden dla osoby ustalonej jako nabywca.
6. Jeżeli I przetarg zakończy się wynikiem negatywnym w drugim przetargu cenę wywoławczą obniża się o 20 %. II przetarg może odbyć się w tym samym dniu. W kolejnych przetargach obniża się cenę o kolejne 20 % licząc od ceny w I przetargu.

§ 5

1. Koszty związane z wycinką drzew pokrywa nabywca.
2. Wycięcie drzewa należy zgłosić do urzędu gminy w celu ocechowania drzewa przed wywiezieniem.
3. Nabywca zobowiązany jest do natychmiastowego wywiezienia drzewa i posprzątania terenu wycinki.

§ 6

1. Organizator przetargu może unieważnić przetarg w całości lub w stosunku do wybranej części drewna bez podania przyczyn.

2. Sprzedawca może przesunąć termin przetargu bez unieważnienia przetargu. W tym wypadku nowy termin przetargu winien być podany do publicznej wiadomości w sposób określony w paragrafie 1 punkt 3.

§ 7

1. Całość dokumentacji związana z prowadzonym postępowaniem przechowywana jest w Referacie gospodarki komunalnej, rolnictwa, ochrony środowiska i rozwoju gospodarczego na stanowisku ds. gospodarki nieruchomościami i spraw rolnych.
2. Oznaczenie teczki: GK.6131.....2018 „Zezwolenie na wycinanie drzew i krzewów”.

WOJCIK
GMINY JEŻÓW
Marek Stępak