

ZARZĄDZENIE Nr 80/2020
Wójta Gminy Jeżowe
z dnia 07.08.2020 roku

w sprawie konkursu ofert na realizację zadania wynikającego z gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Jeżowie na 2020 rok

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz uchwały Nr XXIV/162/20 Rady Gminy Jeżowe z dnia 24 stycznia 2020 r. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2020 **zarządzam, co następuje:**

§ 1

Ogłaszam konkurs ofert na realizację zadania wynikającego z gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Jeżowie na 2020 rok; celu szczegółowego 3 - Zapobieganie powstawaniu nowych problemów związanych z uzależnieniami oraz przemocą w rodzinie poprzez prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie zajęć pozalekcyjnych w tym zajęć sportowych.

§ 2

Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJTA
GMINY JEŻOWE
Marek Stepak

Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert

Działając na podstawie art.11 ust.1 pkt 2 i ust. 2 oraz art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688) oraz art. 18² ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2019 r. poz. 2277) oraz uchwały Nr XXIV/162/20 Rady Gminy Jeżowe z dnia 24 stycznia 2020 r. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2020.

Wójt Gminy Jeżowe
ogłasza
otwarty konkurs ofert na:

Realizację zadania publicznego z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej – Prowadzenie Szkołki Piłkarskiej w formie powierzenia pod nazwą: **„Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie piłki nożnej dla dzieci w wieku od 4 – 15 lat z obszaru Gminy Jeżowe”** zgodnie z poniższymi wymaganiami:

I. Rodzaj zadania:

1.1. Przedmiotem niniejszego konkursu jest zadanie pod nazwą: **„Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie piłki nożnej dla dzieci w wieku od 4 – 15 lat z obszaru Gminy Jeżowe”**.

1.2. Celem zadania jest:

- 1) zapobieganie powstawaniu problemów związanych z uzależnieniami oraz przemocą w rodzinie;
- 2) prowadzenie profilaktycznej działalności edukacyjnej w szczególności dla dzieci i młodzieży poprzez prowadzenie zajęć pozalekcyjnych zajęć sportowych.

1.3. Szkolenie sportowe z zakresu piłki nożnej ma być prowadzone docelowo dla 6 grup wiekowych:

- 1) Rocznik 2013 – 2014
- 2) Rocznik 2011 – 2012
- 3) Rocznik 2009 – 2010
- 4) Rocznik 2007 – 2008
- 5) Rocznik 2006 – 2005

1.4. W ramach realizacji niniejszej zadania Zleceniobiorca zobowiązany będzie do:

- 1) organizowania zajęć sportowych, w tym organizowanie imprez i zawodów sportowych doskonalących umiejętności sportowe;
- 2) zapewnienia udziału podopiecznych w rozgrywkach;
- 3) zapewnienia opieki podopiecznym i możliwości doskonalenia oraz rozwoju umiejętności sportowych przez podopiecznych podczas regularnych treningów prowadzonych przez wykwalifikowanych trenerów;
- 4) kształtowanie pozytywnych postaw wobec sportu w czasie wolnym od zajęć szkolnych;

- 5) organizowanie zajęć w oparciu o obowiązujące przepisy (w tym przepisy Polskiego Związku Piłki Nożnej);
- 6) propagowania autorytetów promujących wzorzec trzeźwości (trenera, znanych sportowców, nauczycieli wychowania fizycznego itp.) i rozwijanie zainteresowań uczestników zajęć, z wyraźnym określeniem norm zachowania w różnych sytuacjach (postawa wobec używek, rozwiązywanie konfliktów, eliminowanie przemocy).

1.5..Zajęcia winny odbywać się 2 razy w tygodniu dla każdej z grup po 1,5 godziny.

II. Termin i warunki realizacji zadania:

2.1. Termin realizacji zadania publicznego ustala się: od dnia zawarcia umowy do 31.12.2020 roku.

2.2. Zadanie publiczne powinno być realizowane na terenie Gminy Jeżowe.

2.3. Dotacja może być przeznaczona wyłącznie na pokrycie kosztów bezpośrednio związanych z realizacją zadania publicznego i niezbędnych do jego realizacji.

2.4. Oferent, którego oferta zostanie wybrana będzie zobowiązany do zawarcia umowy, określającej warunki realizacji zadania publicznego.

2.5. Oferent może być zobowiązany do dokonania korekty kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania.

2.6. Oferent będzie obowiązany do złożenia sprawozdania z realizacji zadania.

III. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację ww. zadania.

3.1. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację ww. zadania. wynosi do 35.000,00 zł.

3.2. W roku 2019 zadanie nie było realizowane w trybie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688).

IV. Zasady przyznawania dotacji:

4.1. Uczestnikami konkursu mogą być: organizacje pozarządowe, którymi są:

- 1) niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu ustawy o finansach publicznych, niedziałające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia,
- 2) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
- 3) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,

- 4) spółdzielnie socjalne,
- 5) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz.1468), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników, działające na terenie Gminy Jeżowe.

4.2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r., poz. 2057). Wzór oferty wraz z projektem umowy na realizację zadania można odebrać w siedzibie Zlecającego pok. 11 (sekretariat)

4.3. Oferta powinna zawierać w szczególności:

- 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
- 2) termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
- 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
- 4) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
- 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł,
- 6) udokumentowanie podstawy prawnej działalności, tzn. złożenie: uwierzytelnionego wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego (ważny przez okres 6 miesięcy od daty wystawienia) lub wydruku informacji odpowiadającej odpisowi o podmiocie zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innego wpisu do rejestru, jeżeli taki jest wymagany przepisami prawa
- 7) kserokopia aktualnego statutu organizacji

4.4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznania dotacji w oczekiwanej wysokości.

4.5. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie.

4.6. Dotacja przekazywana będzie na podstawie umowy o wykonanie zadania publicznego na warunkach określonych umową.

V. Termin złożenia oferty:

5.1. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem: " Organizacja szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie piłki nożnej dla dzieci w wieku od 4 – 15 lat z obszaru Gminy Jeżowe" do dnia 31 sierpnia 2020 r. do godz. 15:30 w Sekretariacie Urzędu Gminy Jeżowe, Jeżowe 136a, 37-430 Jeżowe.

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

6.1. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu 1 września 2020 r.

6.2. Oferty złożone po terminie pozostaną nie rozpatrzone.

6.3. Komisja konkursowa dokonuje oceny ofert pod względem formalnym według następujących kryteriów:

- 1) oferta została złożona przez uprawniony podmiot,
- 2) oferta została złożona na obowiązującym druku,
- 3) oferta została złożona w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu,
- 4) oferta jest złożona na zadanie, którego realizacja jest zgodna z celami statutowymi lub przedmiotem działalności podmiotu składającego ofertę
- 5) termin realizacji oferowanego zadania mieści się w ramach czasowych określonych w ogłoszeniu,
- 6) oferta jest podpisane przez upoważnione osoby,
- 7) oferta zawiera wymagane w ogłoszeniu załączniki,
- 8) inny błąd formalny (jak w szczególności brak wymaganych podpisów na załącznikach do oferty, bądź brak potwierdzenia kopii dokumentów za zgodność z oryginałem)

6.4. Oferty nie spełniające wymogów formalnych podlegają odrzuceniu.

6.5. Ocenie merytorycznej poddane zostaną oferty pozytywnie ocenione pod względem formalnym

6.6. Komisja konkursowa dokonuje oceny ofert według następujących kryteriów merytorycznych:

- 1) Możliwość realizacji zadania przez organizację (0-10 pkt);
- 2) Proponowana jakość wykonania zadania (0-20 pkt);
- 3) Kwalifikacje osób przy udziale, których organizacja będzie realizowała zadanie publiczne (0-30 pkt);
- 4) planowany przez organizację udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego (0-10 pkt);
- 5) realizacja w latach poprzednich zleconych zadań publicznych o podobnym charakterze do objętego konkursem (0-20 pkt).

6.7. Komisja Konkursowa przedstawi Wójtowi ofertę, która uzyska największą ilość punktów.

6.8. Wybór ofert nastąpi w terminie do 4 września 2020 r.

6.9. Wyniki konkursu ofert wraz z informacją o kwocie przyznanej dotacji zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Jeżowe, na stronie internetowej Gminy Jeżowe, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Jeżowie, a także zawiadamia oferentów.

VII. Postanowienia końcowe.

7.1. Wójt Gminy Jeżowe zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu ofert przed upływem terminu na złożenia ofert oraz możliwość przedłużenia terminu założenia ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert.

7.2. Dodatkowe informacje na temat konkursu ofert można uzyskać w Urzędzie Gminy Jeżowe w pok. 11 sekretariat oraz telefonicznie pod numerem: 15 8794304 wew.101

WÓJT
GMINY JEŻOWE
Marcel Stepak